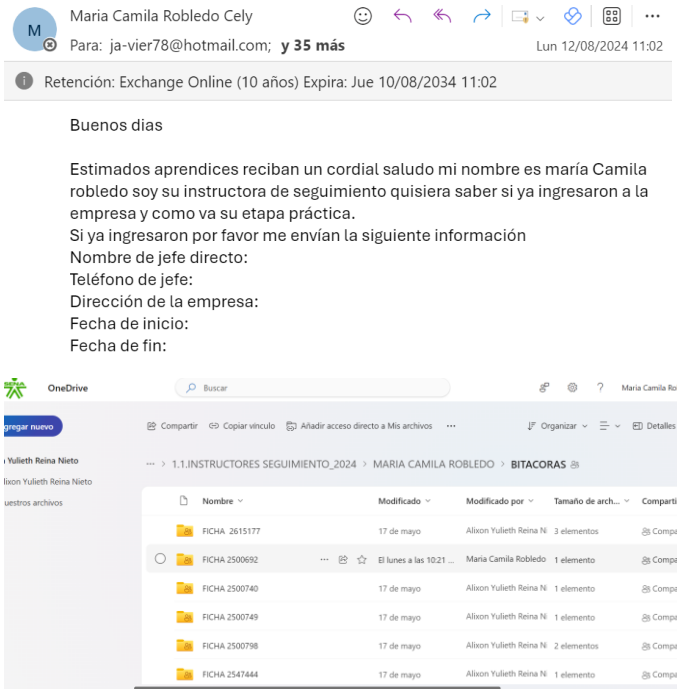
EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

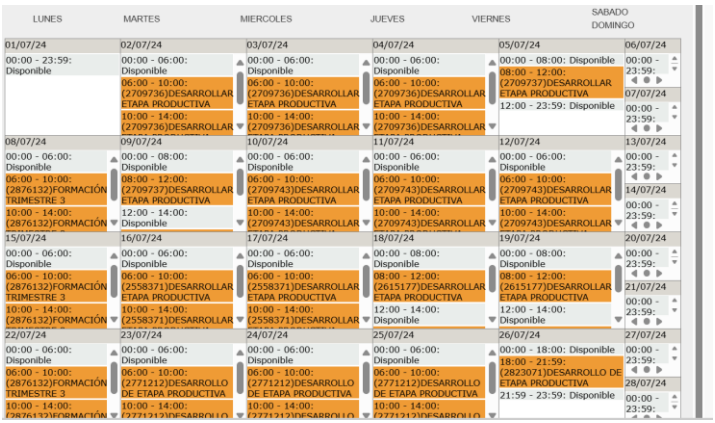
ANEXO 1 – EVIDENCIAS

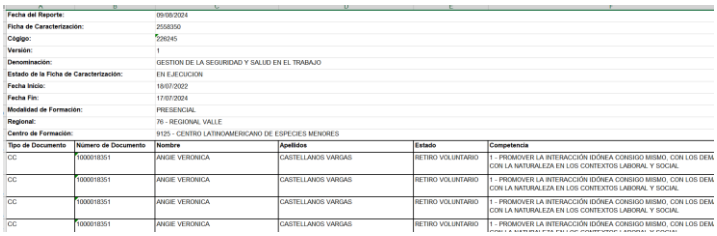
Contratista: María Camila Robledo Cely
Número de contrato: Nº CO1.PCCNTR.5869541
Periodo: agosto de 2024
Supervisor de contrato: Yudy Falla Bohórquez

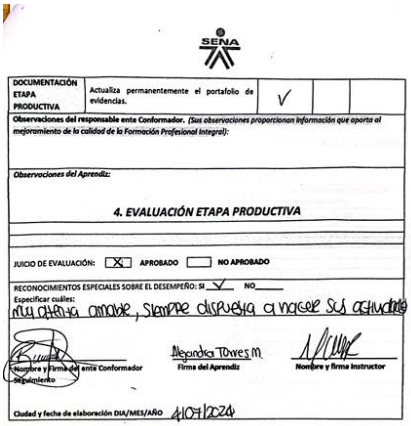
A continuación, se evidencian las actividades desarrolladas durante en el mes agosto de 2024:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y EVIDENCIAS

N°	Evidencias Relacionadas	Descripción de Evidencias y/o Objeto contractual realizado
1	 	Planear y ejecutar actividades de Formación: En el presente informe reposa: Captura de pantalla de correo electrónico enviado a los aprendices, realizando la presentación de la Instructora. Captura de pantalla de la revisión de las bitácoras. Captura de pantalla de diagramador.

		
2		Captura de pantalla de correos electrónicos enviados a los aprendices. Captura de pantalla de GFPI-F-023 V4.

3	 Fecha del Reporte: 09/08/2024 Ficha de Caracterización: 2558350 Código: 236245 Versión: 1 Denominación: GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Estado de la Ficha de Caracterización: EN EJECUCION Fecha Inicio: 18/07/2022 Fecha Fin: 17/07/2024 Modalidad de Formación: PRESENCIAL Regional: 76 - REGIONAL VALLE Centro de Formación: 9125 - CENTRO LATINOAMERICANO DE ESPECIES MENORES Tipo de Documento | Número de Documento | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia CC | 1000018351 | ANGIE VERONICA | CASTELLANOS VARGAS | RETIRO VOLUNTARIO | 1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMA CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL CC | 1000018351 | ANGIE VERONICA | CASTELLANOS VARGAS | RETIRO VOLUNTARIO | 1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMA CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL CC | 1000018351 | ANGIE VERONICA | CASTELLANOS VARGAS | RETIRO VOLUNTARIO | 1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMA CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL CC | 1000018351 | ANGIE VERONICA | CASTELLANOS VARGAS | RETIRO VOLUNTARIO | 1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMA Fecha del Reporte: 08/08/2024 Ficha de Caracterización: 2548474 Código: 122901 Versión: 1 Denominación: GESTION DOCUMENTAL . Estado de la Ficha de Caracterización: TERMINADA POR FECHA Fecha Inicio: 09/05/2022 Fecha Fin: 09/05/2024 Modalidad de Formación: PRESENCIAL Regional: 76 - REGIONAL VALLE Centro de Formación: 9125 - CENTRO LATINOAMERICANO DE ESPECIES MENORES Tipo de Documento | Número de Documento | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia CC | 1006432508 | YULI ANDREA | CUESTA CAMAYO | POR CERTIFICAR | 2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA CC | 1006432508 | YULI ANDREA | CUESTA CAMAYO | POR CERTIFICAR | 36180 - Enrique Low Murtra-interactuar en el contexto producti con principios éticos para la construcción de una cultura de pa CC | 1006432508 | YULI ANDREA | CUESTA CAMAYO | POR CERTIFICAR | 36180 - Enrique Low Murtra-interactuar en el contexto producti con principios éticos para la construcción de una cultura de pa **3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA** TIPO DE INFORME: Parcial: [ ] Final: [V] — PERÍODO EVALUADO: Inicio: 19-01-2024 Finalización: 19-04-2024 **FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES** VARIABLE | DESCRIPCIÓN | VALORACIÓN: Satisfactorio | Por mejorar | Observación RELACIONES INTERPERSONALES | Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social. | ✓ TRABAJO EN EQUIPO | Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas. | ✓ SOLUCIÓN DE PROBLEMAS | Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva. | ✓ CUMPLIMIENTO | Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo. | ✓ ORGANIZACIÓN | Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos. | ✓ **FACTORES TÉCNICOS** VARIABLE | DESCRIPCIÓN | VALORACIÓN: Satisfactorio | Por mejorar | Observación TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO | Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo. | ✓ MEJORA CONTINUA | Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño. | ✓ FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL | Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida. | ✓ OPORTUNIDAD Y CALIDAD | Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades. | ✓ RESPONSABILIDAD AMBIENTAL | Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental. | ✓ ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS | Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones. | ✓ SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL | Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones. | ✓ GFPI-F-023 V04	Captura de pantalla de juicios evaluativos de 2 aprendices que corresponden a muestra. Pantallazo Actas.



	DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA: Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias. ✓ Observaciones del responsable ente Conformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):* *Observaciones del Aprendiz:* **4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA** JUICIO DE EVALUACIÓN: [X] APROBADO [ ] NO APROBADO RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI ✓ NO ___ Especificar cuáles: muy atenta amable, siempre dispuesta a aprender sus actividades Nombre y Firma del ente Conformador Alejandra Torres M. Firma del Aprendiz Nombre y firma Instructor Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO 4/07/2024	

ACTA No. 327

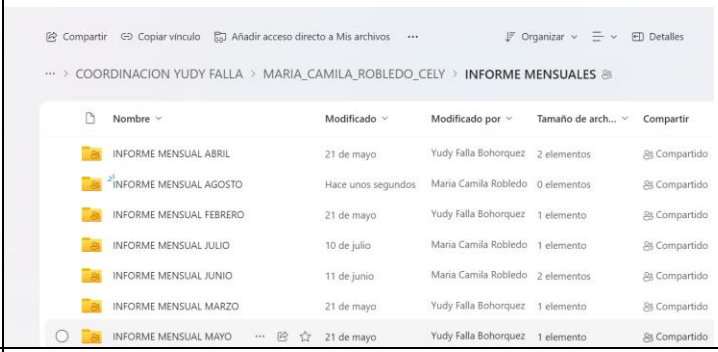
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Terminación de contrato aprendiz Juan David Montoya		
CIUDAD Y FECHA: 22/julio/2024 Tuluá	**HORA INICIO:** 9:00 am	**HORA FIN:** 10:00
LUGAR Y/O ENLACE: Cañaveral	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Valle CLEM	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Terminación de contrato del aprendiz Juan David Montoya con la empresa Supertiendas Cañaveral		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1.Terminacion de contrato del aprendiz Juan David Montoya con la empresa Supertiendas Cañaveral		

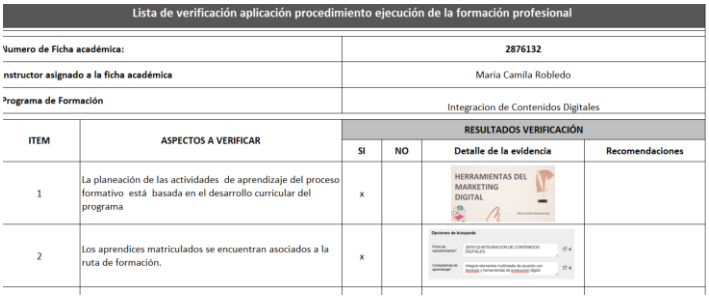
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. El aprendiz Juan David Montoya el día Jueves 18 de julio se acerca a la sede del sagrado a manifestar su inconformidad con el contrato de aprendizaje que tiene con la empresa Cañaveral, manifiesta que la empresa ya realizo todas las actividades que la empresa le puso de su programa de formación y dice no querer seguir en la empresa por lo cual se realiza una reunión con Leonardo Loaiza administrador de tienda Tuluá y la señora Luisa Fernanda López de recursos humanos en donde se presentó el caso del aprendiz en el cual la empresa expone que puso de su parte para que el aprendiz se sintiera cómodo en las actividades y que cumplieran con el programa de formación las cuales fueron en gestión documental y organización de archivos de las diferentes sedes de la ciudad de Cali y las cuales manifiestan que el aprendiz no ha realizado en su totalidad todas las actividades que tenían destinadas para él.
2. La instructora María Camila Robledo le informa a la empresa Cañaveral que él aprendiz ya no se siente cómodo trabajando para Cañaveral por lo que esta misma responde que no está de acuerdo con la terminación de contrato ya que están satisfechos con el desempeño del aprendiz y por parte de ellos no terminan contrato ya que aún no se han terminado las actividades que le habían asignado al aprendiz , por lo que de parte de la empresa dejan al aprendiz tome la decisión de cancelar el contrato de manera unilateral

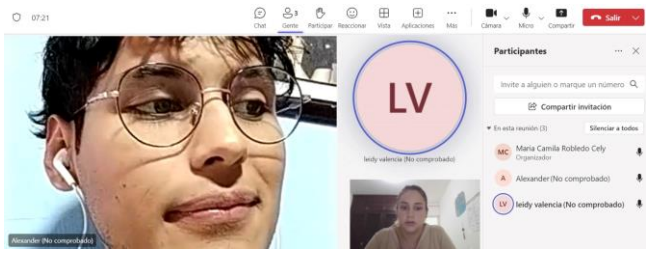
GOR-F-084 V01

4		Captura de Pantalla del formato GFPI-F-023 en la carpeta Evaluación y Seguimiento de etapa Productiva dispuesta en el Territorio, el cual reposa en el Drive asignado por coordinación académica

5	Participar en la preparación, ejecución y evaluación del proceso de inducción a la Formación Profesional Integral.	No Aplica para el mes
6	TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION **INSTRUCTOR:** MARIA CAMILA ROBLEDO CELY **CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO LATINOAMERICANO DE ESPECIES MENORES **FECHA INICIAL:** 01/07/2024 00:00:00 **FECHA FINAL:** 31/07/2024 23:59:59 **ACTIVIDADES ACADÉMICAS** **FICHA DE APRENDIZAJE:** 2709743 - RECURSOS HUMANOS . • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO. • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DOCUMENTAR PROCESOS DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. 	En el presente informe se evidencia con Captura pantalla de registro de tiempos. En el Drive asignado por coordinación académica reposan los reportes e informes.
7		Captura de pantalla del documento de apoyo Lista de chequeo Desarrollo Curricular entregado por el equipo pedagógico del centro. (Base de datos listado aprendices asignados)

	 **Lista de verificación aplicación procedimiento ejecución de la formación profesional** **Numero de Ficha académica:** 2876132 **nstructor asignado a la ficha académica** Maria Camila Robledo **Programa de Formación** Integracion de Contenidos Digitales ITEM / ASPECTOS A VERIFICAR / RESULTADOS VERIFICACIÓN (SI, NO, Detalle de la evidencia, Recomendaciones) 1 — La planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo está basada en el desarrollo curricular del programa — x — HERRAMIENTAS DEL MARKETING DIGITAL 2 — Los aprendices matriculados se encuentran asociados a la ruta de formación. — x	
8	**Se soportan los documentos correspondientes en la plataforma.**	Para el presente informe se dispone como evidencia: Informe dispuesto en aplicativo SECOP II y en el drive dispuesto por la coordinación académica.
9	 Revista Integra — Ver revista — Número actual Revista MetalNnova — Ver revista — Número actual Revista Nova — Ver revista — Número actual Revista Tecnología y Productividad — Ver revista — Número actual	Captura de pantalla de la actividad propuesta a los aprendices con manejo del sistema de Biblioteca SENA.
10	**NO** se participa en Certificación de Normas de Competencia, sugeridas por el centro de formación y/o relacionadas con el proceso de formación profesional integral.	No Aplica para el mes
11	 Clima laboral - Servicio Nacional de Aprendizaje SENA ¡La empresa Proyectamos Colombia SAS le agradece su valiosa participación! Enviar Volver Volver al principio — Ir al final Powered by ENKÉTO	Registro fotográfico y/o captura de correo electrónico




07:21
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
LV
leidy valencia (No comprobado)
Participantes
Invite a alguien o marque un número
Compartir invitación
En esta reunión (3)
Silenciar a todos
Maria Camila Robledo Cely
Organizador
Alexander (No comprobado)
leidy valencia (No comprobado)
Alexander (No comprobado)